

**Tallinna Mustjõe Gümnaasiumi  
sisehindamine  
2021-2023**

## 1. Üldandmed õppeasutuse kohta

1.1 ÕPPEASUTUSE NIMETUS	TALLINNA MUSTJÕE GÜMNAASIUM
1.1. Juht	Olga Barabaner
1.2. Õppeasutuse kontaktandmed aadress telefon e-post kodulehekülg	Paldiski mnt 83 10617 Tallinn Harjumaa 6566468; 6566469 info@mjpg.ee www.mjpg.ee
1.3. Pidaja, tema aadress	Tallinna Linnavalitsus, Vabaduse väljak 7, 15199 Tallinn Harjumaa
1.4. Laste/õpilaste arv	803
1.5. Personali arv	77
1.6. Pedagoogilise personali arv	62
1.7. Sisehindamise periood	2021 – 2023

## 2. Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära

Tallinna Mustjõe Gümnaasium tegutseb munitsipaalkoolina vene emakeelega õppijatele. Õpilaskond kujuneb Tallinna Haabersti, Põhja-Tallinna, Mustamäe ja Kristiine linnaosa lastest. Gümnaasiumis on ka Lasnamäe linnaosast õpilasi. Koolis õpib ka Harjumaa õpilasi. 45% kooli õpilastest on kooli teeninduspiirkonnast, 55% on väljastpoolt teeninduspiirkonda. Kool töötab ühes vahetuses. Koolihoone on rekonstrueeritud aastal 2021. Õpilaste arv on kasvava trendis. Kool toetab kõigis oma tegevustes õpilaste ja kogu kollektiivi arengut. Haridus meie gümnaasiumis on suunatud õpilase arendamisele. Õpilastele on võimaldatud kaasaegsed õppimistingimused, on loodud tugisüsteem ja kogupäeva kooli süsteem. Koolis on mitmekesine huvitegevus. See kajastub ka Tallinna Mustjõe Gümnaasiumi **visioonis**: Gümnaasium on isiksuse eripära ja vajadusi igakülgset arvestav turvaline ja kaasaegne õppeasutus, mis väärtustab nii õpilase, õpetaja kui organisatsiooni arengut, traditsioone, koostööd ja innovatsiooni, on õppijakeskne, ühiseid väärtusi kandev ja mitmekülgset haridust pakkuv uuendusmeelne kool.

Kooli **missiooniks** on: igale õpilasele luua arenguks vajalik, eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvatuskeskkond.

Koolis on aastate jooksul välja kujunenud põhiväärtused:

1. teistest kultuuridest ja religioonidest lugupidamine;
2. kõigi huvigruppidega koostöö tegemine;
3. õpilaste, töötajate ja huvigruppide rahulolu tagamine;

4. koolis väljakujunenud traditsioonide väärtustamine;
5. turvalise tervist edendava, sõbraliku õpikeskkonna säilitamine;
6. tervislike eluviiside ja keskkonnasäästlikkuse väärtustamine.

Kooli tegevus toetub organisatsiooni põhiväärtustele, väljendub eesmärkides ja tegevussuundades.

Õpetajate töökavad arvestavad õpilaste vajadusi ja võimalusi. Õppe- ja kasvatusprotsessis kasutatakse aktiivõppe meetodeid, kaasaegset infotehnoloogiat ja MÕK-i põhimõtteid. Õppimis- ja õpetamistegevus põhineb partnerlussuhetel. Suurt tähelepanu on pööratud tugisüsteemide väljaarendamisele. Õpiabi andmiseks töötavad koolis logopeed, psühholoog ja eripedagoog. Koolis töötavad pikapäevarühmad, eelkool ja mitmekesised huvialaringid. Alates 2015/2016 õa osaleb kool keelekümbelprojekti varajase keelekümbeluse programmis, töötab 5 keelekümbelusklassi ja 1 LAK-õppe klass.

(Lisa 1)

### 3. Õppeasutuse arenduseesmärgid

Õppeaasta	Õppeasutuse eesmärgid õppeaastati
2020/2021	<p>Õpilastega seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitehnoloogia integreerimine õppeprotsessi</li> <li>• Kaasaegsete digitehnoloogiate rakendamise tõhustamine õppimisel ja õpetamisel</li> <li>• Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine</li> <li>• Võrdseid võimalusi loomine</li> </ul> <p>Kooli personaliga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppijate areng läbi õpetajate arengu toetamine</li> <li>• Võrgustike arendamine ja huvigruppide kaasamine, koostöö ja meeskondade juhtimine</li> <li>• Tervisliku toitumise põhimõtete elluviimine</li> </ul> <p>Kooliga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpikäsitluse rakendamist toetavate koostöövormide toetamine</li> <li>• Õppekava toetavate tegevuste korraldamine</li> <li>• Eelkoolilaste lastevanemate koolitamine</li> </ul> <p>Ressursside juhtimisega seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tagada eelarveliste ressursside juhtimine lähtudes arengukavast ja kooliõppekavast</li> <li>• Õppevahendite kaasajastamine</li> <li>• Kooli digitaristu uuendamine</li> </ul>

	<p>Koolikeskkonnaga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppimist toetava kultuuri ja õpikeskkonna kujundamine</li> <li>• Uute hariduslike projektide elluviimine</li> <li>• Turvalise keskkonna tagamine</li> </ul>
<b>2021/2022</b>	<p>Õpilastega seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kogupäeva kooli süsteemi loomine</li> <li>• Kaasaegsete digitehnoloogiate rakendamine distantsõppel</li> <li>• Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine</li> </ul> <p>Kooli personaliga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personali vajaduse hindamine ja värbamine</li> <li>• Rahulolu uuringute laiendamine</li> <li>• Motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi uuendamine</li> </ul> <p>Kooliga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpikäsituse rakendamist toetavate koostöövormide toetamine</li> <li>• Õppekava toetavate tegevuste korraldamine</li> <li>• Lastevanemate osalemine kooli ühisüritustes</li> <li>• Huvigruppide kaasamine kooli arendustegevusse</li> </ul> <p>Ressursside juhtimisega seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eelarve planeerimisel kaasata huvigrupid</li> <li>• Kooli digitaristu uuendamine</li> </ul> <p>Koolikeskkonnaga seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppimist toetava kultuuri ja õpikeskkonna kujundamine</li> <li>• Uute hariduslike projektide elluviimine</li> <li>• Turvalise keskkonna loomine</li> </ul>
<b>2022/2023</b>	<p>Õpilastega seotud tegevused:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppijate sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste arendamine ja individuaalse arengu toetamine</li> <li>• Digikultuuri integreerimine õppeprotsessi</li> <li>• Projektipäevade korraldamine</li> <li>• Hariduslike erivajadustega õppija toetamine</li> </ul>

- Muutuva õpikäsituse rakendamine läbi erinevate projektide

Koolipersonaliga seotud tegevused:

- Õpetajate keeleline ettevalmistus
- Koolitöötajate metoodilise arengu toetamine
- Õpetajate ümberõppeks paindlikke võimalusi loomine
- Kaasavahariduse praktiline rakendamine
- Kaasaegne õpetaja haridus ja -koolitus
- Õpetajate digipädevuste arendamine

Kooliga seotud tegevused:

- Eestikeelsele õppele ülemineku ettevalmistus
- Õpikeskkonna mitmekesistamine ning koolikultuuri ja turvalisuse tagamine
- Kooli õppekava täiendamine
- Lastevanemate osalemine kooli ühisüritustes
- Huvigruppide kaasamine kooli arendustegevusse

Ressursside juhtimisega seotud tegevused:

- Kaasaegse digitehnoloogia rakendamine õppimisel ja õpetamisel
- Eelarve planeerimisel huvigruppide kaasamine
- Lapsevanemate ja kogukonna sisuline ja tulemuslik kaasamine kooliellu

Koolikeskkonnaga seotud tegevused:

- Õppimist toetava kultuuri ja õpikeskkonna kujundamine
- Olemasoleva õpikeskkonda efektiivne kasutamine
- Avatud õppimise ruumi kujundamine

#### 4. Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus

Sisehindamissüsteemi aluseks on võetud põhikooli-ja gümnaasiumi §78 ja lastekaitse seadus §37 õppeasutuse tegevusnäitajate, õpilaste ja personali enesehindamise ja sisekontrolli tulemused, sisehindamise tagasiside ja TMG sisehindamise kord. Analüüsi tulemused on vormistatud käesolevaks sisehindamise aruandeks. Aruandes on välja toodud kooli tegevuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millega on arvestatud kooli arengukava koostamisel. Õppeasutuse sisehindamisel analüüsitakse õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust. Enesehindamine on pidev protsess, mille eesmärgiks on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Sisehindamise läbiviimise korra kehtestab õppeasutuse juht.

Eneseanalüüsina käsitletakse süstemaatilist ja regulaarset õppe- ning õppearendustegevuse ja tulemuste ülevaatus protsessi. Eneseanalüüs viiakse läbi kogu kooli tegevuse ulatuses vähemalt kord aasta jooksul. Sisehindamine koolis toimub organisatsiooni tasemel. Enesehindamise meetodid on eneseanalüüs, vestlus, meeskonnatöö, küsitlus, rahuolu uuringud, arenguestlused, kooli dokumentatsiooni sisuline analüüs, tundide ja ürituste ning õpilaste tööde vaatlemine, kooliruumide seisund, õppevahendite ja -inventari olemasolu ning olmetingimused. Sisekontrolli süsteem hõlmab juhtimistegevust puudutava asjaajamise kontrolli, õppe- ja kasvatustöö kontrolli, personalitöö kontrolli, tervishoiu ja tööohutuse kontrolli vastavalt töötervishoiu ja tööohutuse seadusele samuti majandus- ja finantstegevuse kontrolli.

Kokkuvõtva sisehindamise tulemused on aluseks kooli uue arengukava, õppekava ja üldtööplaani väljatöötamiseks. Sisehindamise läbiviimiseks on moodustatud töögrupid erinevate valdkondade analüüsimiseks. Gruppide koosseisu kuuluvad pedagoogid, spetsialistid, hoolekogu liikmed ja õpilasesinduse liikmed.

Iga töörühm esitab oma tegevuse kohta arvamuse, mis koosneb kahest osast: hinnatava valdkonna hetkeseisu hinnangust ning hinnatavat valdkonda edendavatest ja parendavatest ettepanekutest, millega arvestatakse arengukava koostamisel. Sisehindamise tulemuste arutamine toimub töörühmade ühisel koosolekul. Sisehindamise tulemuste kokkuvõtte tutvustamine kogu kollektiivile toimub õppenõukogu koosolekul.

## 5. Sisehindamise aruande analüüsiv osa

### 5.1 Eestvedamine ja juhtimine

#### Analüüs.

##### Eestvedamine ja juhtimine

- Ühised põhiväärtused, missioon ja visioon on personali poolt omaks võetud, üheselt mõistetud ning nende elluviimine väljendub kõikides tegevustes. Kooli pedagoogiline kollektiiv teadvustab oma töö ühiseid eesmärke, on valmis arenema.
- Koolis on loodud stabiilne ja tõine õhkkond, mis toetab töötajaid, pedagooge, õpilasi ja nende vanemaid, mida kinnitab ka personali, õpilaste ja vanemate rahulolu uuring.
- Kooli juhtimisstiili iseloomustavad meeskonnatöö ning avatud suhtlemine ja juhtimine. Kooli koduleheküljel on juhtkonna telefoninumbrid ning e-posti aadressid. Lapsevanemad kui ka kooli personal võivad alati pöörduda juhtkonna poole nii tööajal kui ka kiirete küsimuste lahendamiseks ka nädalavahetusel.
- Nõupidamised on inimestele avatud. Asjaosalisi informeerime kirjalike teatistega e-posti kaudu.
- Juhtkonna nõupidamiste, õppe- ja metoodikanõupidamiste jm koosolekute protokollid/otsused avalikustatakse elektronkirjadega.
- Juhtkonna nõupidamistel vaadatakse üle sisekontrolli tulemusi, antakse hinnangu toimunud üritustele, tehakse vajalikke korrektiivseid tegevusplaanides. Põhjalik ülevaade ning kooli tegevuse ja tulemuste analüüs toimub igal aastal õppenõukogu tasemel juunis ja augustis enne uue õppeaasta kavandamist. Arvamuse andmiseks ülevaade esitatakse hoolekogu ja õpilasesindusele.
- Personal on kaasatud otsustusprotsessi. Juhtimisotsuste ja -süsteemide väljatöötamisse kaasatakse aineseksioonid ja moodustatakse töögrupe, kuhu kuuluvad mitte ainult pedagoogid, vaid ka kooli töötajad.

- Õppeaasta jooksul korraldatakse juhtkonna nõupidamisi, ümarlaua-nõupidamisi ainesektsioonide juhatajatega.
- Kooli põhitegevust mõjutavate otsuste tegemises osalevad õpilased ja lapsevanemad: õpilasesindus, juhtkonna kohtumised kooli õpilasesindusega, hoolekogu ja lapsevanemate koosolekud.
- Personali rahulolu uuritakse küsitlusega kord õppeaastas. Uuringut juhib kooli arendusjuht, kes esitab kollektiivile analüüsitud andmed, võrreldes neid eelmiste aastatega. Peale küsitlust kasutatakse ka teisi tagasiside vorme: arenguveestlusi õpetajatega, lastevanemate ja õpilaste anketeerimist.

#### **Arengukava ja selle elluviimine, sisehindamine.**

- Kooli arengu planeerimisega tegeletakse süsteemselt, strateegilisi ja lähi eesmärke on muudetud vastavalt nende saavutamisele. Kooli arengukava, sisehindamissüsteem ja üldtööplaan koostatakse lähtuvalt valdkondadest, arengusuunad on toetatud ressursidega.
- Toimib kooli sisehindamine, mis tagab kontrolli eelmise õppeaasta eesmärkide saavutamise üle.
- Kooli eesmärkide püstitamine toimub vastavuses gümnaasiumi arengukava prioriteetidele võttes arvesse riiklikke eesmärke, Tallinna linna ja linnaosa strateegilisi arengusuundi hariduse valdkonnas. Arengukava analüüsitakse valdkonnati ainesektsioonides õppeaasta lõpus, kokkuvõtva analüüsi teostab kooli juhtkond ja esitab õppenõukogule ning hoolekogule.
- Arengukava uuendamine toimub eesmärkide püstitamise kaudu ja nende täitmise analüüsi tulemusena kord õppeaastas.
- Koolis on kinnitatud sisehindamise läbiviimise kord. Personal ja huvigrupid on kaasatud sisehindamise protsessi enesehinnangu koostamise ja selle arutamise juhtkonna koosolekutes, tööga ainesektsioonides, hoolekogus, õppenõukogus ja õpilasesinduse töö kaudu, küsitlustes osalemise, klassijuhatajate õpilastega arenguveestluste analüüside esitamise kaudu. Eelarve planeerimisel lähtutakse gümnaasiumi arengusuundadest, eripärast, õppetegevust toetavast õpikeskkonna täiustamisest.
- Pööratakse tähelepanu säästlikule ja keskkonnahoidlikule majandamisele.
- Kooli varustatus õppevahenditega ka infotehnoloogiaga on kaardistatud ja planeeritav. Otsitakse erinevaid võimalusi omatulude suurendamiseks.

#### **Tugevused**

- Kooli arengukava 2018 – 2023 toetab õppeasutuse eesmärgipärast arengut, määrab kooli strateegilisi eesmärke ja õppeaastate prioriteete.
- Kooli arengukava eesmärkide täitmist jälgitakse pidevalt ja viiakse järjekindlalt ellu.
- Järgitakse riiklikke, linna ja kooli poolt õppeaastaks seatud prioriteete.
- Kooli sisehindamise meetodid on mitmekülgsed, hinnatakse kõiki koolielu olulisi valdkondi.
- Sisehindamisse on kaasatud kooli töögrupid.
- Välja on kujunenud meeskond, kes suudab otsuseid vastu võtta ja nende täitmise eest ka vastutada.
- Tagasiside juhtkonna tegevuse kohta hõlmab kõiki koolielu valdkondi.
- Rahulolu uuring näitab tervikuna rahulolu suurenemist.

#### **Parendusvaldkonnad**

- Sisehindamise läbiviimisel tuleb täiustada info kogumise ja töötlemise vorme.
- Kooli tegevuses on palju huvitavat, mida võib enam kajastada meedias.
- Tuleb suurendada õpetajate erinevate õppeainete sidususe vajalikkus
- Dokumentatsiooni operatiivsem vastavusse viimine muutunud õigusaktidega

## 5.2 Personali juhtimine

### Analüüs.

#### Personali värbamine.

- Personali vajadust planeeritakse lähtudes õppe- ja arengukavast. Personali värbamine toimub vastavalt õppekava nõuetele, on analüüsitud, antud aru hoolekogu ees.
- Komplekteeritus. Kooli direktori poolt kehtestatud pedagoogide arv on 37,9; tegelik arv on 37,9. Kehtestatud kogu personali arv on 61,87 ametikohta, kõik kohad on täidetud. Personali värbamine toimub läbi töökulutuste avalikustamise Haridusameti leheküljel.

#### Personali kaasamine ja toetamine.

- Kool on soodustanud õpetajate osalemist eesti keele täienduskoolitustes ja tasemeeksamite sooritamist.
- Täiendkoolituste plaan koostatakse vastavalt kooli vajadustele, personali arenguvajadustele ja soovile, eesmärkidele.
- Täienduskoolituste võimaldamisel lähtutakse kooli arengukavas määratletud põhisuundadest, valdkondadest ja tegevuskavast ning õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkuse analüüsist.
- Täienduskoolitustes osalemine on planeeritud, koolitustes osalemist ja tulemuslikkust on analüüsitud aineseksioonide koosolekutel ja arutatud pedagoogidega arenguestlustel, mis on suunaks pedagoogide edasiseks arendamiseks.
- Täiendkoolituste tagasiside jälgitakse sisekontrolli tegevuste kaudu, avatud tundide läbiviimisel, pedagoogide eneseanalüüsides.
- Õpetajatel on võimalus külastada koostööpartnerite avatud tunde ja üritusi.

#### Personali hindamine.

- Personali hindamissüsteemi kuuluvad tunnustamise kord, arenguestlused, rahulolu küsitlused.
- Koolis on rakendatud aineseksioonide süsteem, aineseksioone on 8, nende tööst võtavad osa kõik kooli pedagoogid. Koolitajana aktiivselt tegutseb kooli psühholoog, kes koolitab lasteaedade pedagooge, teiste koolide kollektiive ja ka Tallinna Mustjõe Gümnaasiumi pedagooge.
- Töötajate ettepanekute ja soovidega arvestatakse.
- Personali saavutustega koolis arvestatakse, selleks kasutatakse mittemateriaalseid ja rahalisi võimalusi, näiteks, projektide eduka läbiviimise, kooli tugisüsteemi koordineerimise jne eest preemiate määramine. Kooli pedagoogid on tunnustatud linna ja linnaosa tasemel, direktori aasta vastuvõtul.
- Õppeprotsessi parendamise eesmärgil määratakse mentorid noorte õpetajate personaalsete juhendajate- ja tugiisikutena.

#### Tugevused

- Personal on suhteliselt püsiv, lahkunud õpetajate ametikohad on täidetud.
- Uute töötajate valimisel juhendatakse kooli põhiväärtustest ja kandidaatide vastavusest kokkulepitud õpetamispõhimõtetele.
- Personali kaasamise võimaluste paremaks rakendamiseks viiakse läbi personali rahulolu uuringuid, et võrrelda eelmise aasta tulemustega ning planeerida parendustegevusi.
- Pedagoogiline kollektiiv on kaasatud kooli põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisse, on olemas kvalifitseeritud ning õpihimuline õpetajate kaader.
- Personali soove ja võimekust arvestatakse neile lisaülesannete andmisel.
- On hinnatud pedagoogide koolitusvajadusi ja koostatud koolitusplaan.



- Personali arengu toetamisel väärtustatakse töötaja eneseanalüüsi oskuse arendamist.
- Pidevalt analüüsitakse tunnustamise süsteemi, saadud tagasisidet arvestatakse süsteemi täiustamisel.
- On uuendatud aineõpetajate ametijuhendeid.
- Õpetajad võtavad aktiivselt osa õppenõukogude, aine ja muude töögruppide tööst.
- Toimuvad sisekoolitused.
- Töötajatega viiakse läbi arenguveestlusi.
- Pedagoogid tunnetavad kooli missiooni.
- Õpetajate aktiivne osavõtt kooli üritustest (ka õpetajad osalevad spordipäevadel, kontsertidel, etendustel jm).
- Pedagoogide vanuseline struktuur on organisatsiooni arengu seisukohalt jätkusuutlik.

#### **Parendusvaldkonnad**

- Riigikeele valdamine: keeleinspektsiooni ettekirjutuste täitmine.
- Uute meetodite ja metoodika õppeprotsessi juurutamiseks ja kasutamiseks tehniliste võimaluste loomine.
- Personali töökeskkonna ja töötingimuste ajakohastamine.
- Õpetajate eneseanalüüsi ja enda tegevuse eesmärgistamise oskuste parendamine.
- Osalise koormusega õpetajate vähese meeskonnatunnetuse tõstmine.
- Meeskonna koolituste osakaalu suurendamine
- Võimaluste leidmine koolitöötajate vaimse ja füüsilise tervise eest hoolitsemiseks
- Mentorluse süsteemi uuendamine
- Järjepidev ametijuhendite vastavusse viimine uue kaasajastatud nõuetega

### **5.3 Koostöö huvigruppidega**

#### **Analüüs.**

##### **Koostöö lastevanematega.**

- Kool on viinud läbi lastevanemate rahuolu küsitlusi, mille tulemusi on arvestatud sisehindamise ja arengukava koostamisel.
- Koolis on tihe koostöö hoolekogu-, lapsevanemate-, õpilasesindusega. Hoolekogu võtab aktiivselt osa kooli arengu tööst. Hoolekogu liikmed on kaasatud lisaks hoolekogu koosolekutele ka õppenõukogu ja konkursikomisjonide töösse.
- Lastevanemad osalevad lastevanemate koosolekutel, ümarlaudade töös, klassivälises töös, tervispäevadel, heategevuslaatade korraldamises, avatud uste päevadel ning mitmetel muudel avalikel üritustel.
- Koolis on loodud tundide külastuse võimalused lastevanematele.
- Koolis on viidud läbi mitu perepäeva, õpilaste, nende vanemate ja õpetajate koostegevustena.

##### **Koostöö õpilasesindusega.**

- Kooli- ja klassivälise tegevuse arendamisele on kaasa aidanud kooli õpilasesindus, on koostatud õpilasesinduse tegevuse plaan, mis on kooskõlas kooli arengukava eesmärkidega.
- Kooli õpilased on osalenud ja ka ise korraldanud koolidevahelisi projekte nt. "Me kõik oleme erinevad, me kõik oleme üks", "Aed koolis", "Roheline laine" ja muu

#### **Koostöö lasteaedadega.**

- On läbi viidud loenguid, ekskursioone, ühiseid üritusi. Pidevalt toimub lastevanemate nõustamine. Kooli psühholoog ja algklasside õpetajad osalevad lasteaedade lastevanemate koosolekutel. Toimuvad individuaalsed psühholoogilised konsultatsioonid. Kooli psühholoogi poolt on läbi viidud ümarlaud teemal "Kooliks valmisolek", lasteaia õpetajate koolitus "Eelkooli laste arengu eripära".
- Algklasside õpilaste poolt lavastatud etendused lasteaia lastele.

#### **Koostöö Haabersti linnaosa valitsusega.**

- Igal aastal linnaosa valitsus tunnustab meie kooli õpetajaid ja õpilasi.
- Linnaosa esindaja on kooli hoolekogu liige.
- Õpilased osalevad Haabersti linnaosa poolt korraldatavatel üritustel: "Moe Malle", "Haabersti väike elupäästja", "Haabersti liiklusäss", "Juriöö jooks", "HANK Olümpia", Haabersti teatejooks ja muu.
- Koolilapsed osalevad Haabersti linnaosa riskilaste toetusprogrammis.
- Kooli huvijuht osaleb Haabersti Vaba Aja Keskuse ümarlaudade töös.
- Kooli 8-12 klassi õpilased osalevad Haabersti Vaba Aja Keskuse projektides "Noored ettevõtjad", "Minu linn".
- Tihe koostöö on linnaosa nõustamiskomisjoni-, sotsiaalosakonna- ja politsei ametnikega.

#### **Tugevused.**

- Kõik huvigrupid on kaasatud kooli õppe- ja kasvatustegevust mõjutavate otsuste tegemisse.
- Õpilasesinduse jätkusuutlikkus on suurendatud.
- Hoolekogu osatähtsus koolielu korraldamisel on kõrgel tasemel.
- Juhtkonna tegevused koostööpartnerite kaasamisel on edukad.
- Pidevalt viiakse läbi kõigi huvigruppide rahulolu küsitlusi.

#### **Parendusvaldkonnad.**

- Kooli veebilehekülje kujunduse ja struktuuri uuendamine.
- Kooli tegevuse meedias kajastamise tõhustamine.
- Meie kooli projektides eesti koolide osaluse suurendamine.
- Vanemate aktiivsem osavõtt küsitlustest.
- Motiveerida õpilasi uute algatuste elluviimisel koolielu edendamiseks
- Laiendada koolituste teemad lastevanematele

## 5.4 Ressursside juhtimine

### Analüüs.

#### Eelarveliste ressursside juhtimine.

- Eelarve koostamine lähtuvalt kooli arengu prioriteetidest võimaldab kasutada ressursse tõhusalt.
- Regulaarselt jälgitakse ressursside sihtotstarbelist kasutamist.
- Eelarve planeerimisel arvestatakse töötajate ja õpilaste soove ja vajadusi ning tervisekaitse nõudeid.
- Kooli õppekirjanduse kogu täiendamine on regulaarne ja plaanipärane.

#### Tugevused.

- Koolis on uuendatud digitaristu.
- Ainekabinete varustatakse jätkuvalt.
- On paremini korraldatud abipersonali töö.
- Projektipõhiselt on hangitud arvuteid, õppevahendeid.
- Ressursside juhtimine on säästlik

#### Parendusvaldkonnad.

- Kooli inventari elektroonilise andmebaasi loomine.
- Kooli raamatukogu elektroonilise andmebaasi loomine.
- Suurendada õuealal ja siseruumides sportimise ja aktiivse vaba aja veetmise võimalusi
- Kooli arvutipargi järkjärguline uuendamine
- Pidev infokanalite kasutamise juhendamine ja vajadusel koolitamine

## 5.5 Õppe- ja kasvatustegevus

### Analüüs.

#### Õpilase areng.

- Koolis on rakendatud ja toimiv õpilase arengut toetav tugi- ja nõustamissüsteem: psühholoog, logopeed, pikapäevarühmad, konsultatsioonid, andekate õpilaste väljaselgitamine ja arendamine, karjäärinõustamine.
- Põhilised töösuunad õpilaste toetamisel on: õpiraskustega laste väljaselgitamine, neile optimaalsete tingimuste ja võimaluste loomine, edu jälgimine. Selleks on õppeadukuse analüüs, anketeerimine, uuringud, arendavad ja profülaktilised tegevused klassitundides, kooliüritused, rühmatöö õpilastega koostöös eripedagoogiga, individuaalsed konsultatsioonid õpetajate-, lastevanemate- ja õpilastega, osalemine nõustamiskomisjoni töös.
- Koolipsühholoog selgitab välja erivajadustega õpilasi, kellel on kohanemis- ja suhtlemisraskusi. Jälgib psühholoogiliste häiretega õpilasi, korraldab nendega korrektsiooni tööd. Kooli psühholoog on esinenud lastevanemate klassikoosolekutel, õpetajate koosolekutel. Igal aastal viiakse läbi kompleksne esimeste klasside õpilaste uuring, mille tulemuste põhjal antakse pedagoogidele nõu nende laste õpetamiseks.

- Kooli eripedagoog toetab sotsiaalsete probleemidega õpilasi, korraldab kooli tugikomisjoni tööd õpilastega, kellel on käitumishäired ja õpiraskused, osaleb linnaosa alaealiste komisjonitöös, viib läbi vestlusi õpetajate-, lastevanemate- ja õpilastega, osaleb klassijuhataja tundides, rühmatöös õpilaste- ning koostöös nõustamiskomisjoniga.
- Andekate õpilaste väljaselgitamine ja arendamine algklassides. Pedagoogide koostöö lapse arendamisel on suunatud ka ettevalmistamisele aineolümpiaadideks, õpilasvõistlusteks ja konkurssideks.
- Pikapäevarühmad on avatud 1.- 3.klasside õpilastele.
- Kooli raamatukogul on suur roll õpilaste arengu toetamises. Õpilaste lugemisoskuse arendamiseks on läbiviidud järgmised üritused: Nurmenuku raamatukogu külastamine esimeste klassidega, osalemine lugemisprogrammis, "Loome valmis oma raamatu", raamatukogutunnid, õpilaste soovitude riiul, raamatute väljapanekud. Raamatukoguhoidja osaleb klassijuhataja tundides, tutvustab uusi raamatuid ja õpikuid ainesektsioonides.
- Koolis õpilaste individuaalset arengut toetav süsteem on mitmekülgne. On rakendatud individuaalsed õppekavad, ainekonsultatsioonid, huviringid, pikapäevarühmad.
- Peetakse arenguestlusi õpilaste- ja nende vanematega.

### Õppekorraldus ja õppemeetodid.

- Koolis on välja kujunenud ja töötab ainesektsioonide struktuur. Ainesektsioonide koosolekutel toimub töö planeerimine, analüüsimine ja õpetajate vahel kogemuste vahetamine.
- Toimib õppeainete vaheline lõimumine.
- Puudumiste üle peetakse arvestust, klassijuhatajad analüüsivad tulemusi, vestlevad õpilaste- ja nende vanematega.
- On uuendatud kooli hindamissüsteem.
- Tunniplaani koostamisel peetakse silmas õpilaste huve.
- Viimati on õpilastele pakutud suurem hulk huviringe, mis võimaldab lastel arendada ennast mitmekülgset.

Õppeaasta	Ringide arv	Osalejate arv
2020/2021	24	263
2021/2022	35	326
2022/2023	26	294

### Õppetegevus.

- Kooli õppetegevus on korraldatud õppekava alusel, mille uuendamine toimub pidevalt.
- Õppealajuhataja koostöös ainesektsioonide juhatajate- ja aineõpetajatega jälgib ja analüüsib tunnijaotusplaani, hindamiskorda, õppekava täitmist.
- Õppeaasta lõpus toimub arenguestlus, kus üheks küsimuseks on õppekava analüüs.

- Gümnaasiumi astmes on sisse viidud uued valikained: saksa ja prantsuse võõrkeeled ja pakutud kolm suunda: reaalinete ja ettevõtluse, loodus- ja terviseenduse, sotsiaalainete ja võõrkeelte suunad.
- Õppekorraldus ja -meetodid on mitmekülgsed, aktiivselt viime ellu muutuva õppekäsituse meetmeid.
- Koolikohustuse täitmiseks rakendame erinevaid meetmeid: tihe klassijuhatajate töö lastevanematega, klassijuhatajate vestlused, kooli avatus lastevanematele, koostöö psühholoogiga.
- Põhikooli õpilaste koolikohustuse mittetäitmisega tegeletakse kohe.
- Noorsoopolitsei on koolil sidemed kooli ja riigi prioriteetsetes valdkondades: turvalisus, kuritegevuse ennetamine, sõltuvuste ennetamine, kooli kiusamine. Politsei töötajate loengud on osa tervise nõukogu tegevusest ja klassitundide läbiviimise plaanidest.

### Sotsiaalteenistus

	2020/2021	2021/2022	2022/2023
<b>Paljulapselisi peresid</b>	43	47	38
<b>Hooldajaga õpilasi</b>	8	8	6
<b>Vähekindlustatud peresid</b>	59	62	126
<b>Puuetega õpilasi</b>	13	12	10
<b>Suunamised erikooli</b>	1	2	0
<b>Töömalevas osalenud õpilasi</b>	0	0	0
<b>Sõltumatu psühholoogi kliente</b>	31	32	46
<b>Suunamisi alaealiste asjade komisjoni</b>	2	3	3
<b>Noorsoopolitsei loenguid</b>	8	8	6
<b>Lastekaitseinspektor</b>	Pidev koostöö	Pidev koostöö	Pidev koostöö

### Õpilaste ja õpetajate suhtarv

2020/2021	2021/2022	2022/2023
10,5:1	11,4:1	13,4:1

- Kool tegeleb eestikeelse aineõppe edaspidise arendamisega.

## Eestikeelne aineõpe gümnaasiumis

Nr	Kohustuslikud ja valikained	Õpetaja nimi	Nr	Kohustuslikud ja valikained	Õpetaja nimi
1	Eesti kirjandus	Henn Rajalo	12	Kehaline kasvatus	Jekaterina Trjapitskina
2	Muusika	Albert Ahv	13	Meedia ja mõjutamine	Henn Rajalo
3	Inimeseõpetus (perekonnaõpetus)	Roman Kobõlinski	14	Uurimistöö alused	Oksana Jasjukevits
4	Ajalugu	Roman Kobõlinski	15	Arvuti kasutamine uurimistöös	Oksana Jasjukevits
5	Ühiskonnaõpetus	Roman Kobõlinski	16	Keel ja ühiskond	Henn Rajalo, Kristi Soopalu, Valeri Lind
6	Kehaline kasvatus	Vadim Gurjanov	17	Majandus- ja ettevõtlusõpe	Pavel Kuznetsov
7	Inimgeograafia	Pavel Kuznetsov	18	Riigikaitse	Dmitri Drjukov
8	Tallinna lugu	Henn Rajalo	19	Karjääriõpetus	Dmitri Drjukov
9	Kunst	Henn Rajalo, Natalja Liski	20	Projektijuhtimine	Pavel Kuznetsov
10	Loodusgeograafia	Pavel Kuznetsov	21	Usundiõpetus	Dmitri Drjukov
11	Füüsika	Sergei Ptšjolkin	22	Teistsugune füüsika	Sergei Ptšjolkin

- Ainete süvendatud õppimiseks koolis viiakse õppeaasta jooksul läbi ainenädalad. Ainenädalate kava koostamisel ja läbiviimisel kaasatud õpilaste arv suureneb.
- Õppekava ja metoodika toetab muukeelse lapse lõimumist eesti ühiskonda, keeleõpe on lõimitud teiste tegevustega: õppekäigud, projektitegevus: MISA projektid, KOV-üritused: „Moe Malle“, „Sedamoodi“, „Kaitse end ja aita teist“, „Tunne oma kodulinna“, „Minu riik“, „Tagasi kooli“, „Minu linn“ ja teised.
- Õppe- ja kasvatustegevuse korraldamisel ja rakendamisel lähtume õpilaste vaimse, sotsiaalse ja füüsilise turvalisuse tagamisest.

### Väärtus ja eetika

- Koolis on aastate jooksul välja kujunenud koolikultuur ja traditsioonid.
- Koolis on personaliga kokku lepitud õppe- ja kasvatustöö lähenemisviiside väärtuspõhised prioriteedid.
- Koolis on aastate jooksul välja kujunenud ühised arusaamad ja ootused ning väärtushinnangud, mis iseloomustavad organisatsiooni töötajate tegevust ja käitumist ning millele tuginevad kõik organisatsiooni suhted.

- Koolis tegutseb tervisenõukogu ja on koostatud tegevuskavad õppeaastaks. Põhieesmärk on õpilaste tervise tagamine ja tervisliku eluviisi arendamine. Terviseõpetus toimub õppetöö kaudu (inimeseõpetuse, bioloogia ja kehalise kasvatuse tunnid), klassijuhataja tundide ning ka klassivälise tegevuse kaudu.
- Koolis väärtustatakse õpilaste ja õpetajate turvalise ja kaasaegse keskkonna loomist: on moodustatud keskkonna nõukogu, paigutatud turvakaamerad, tegeldakse kooli varustamisega kaasaegsete infotehnoloogiliste õppevahenditega.

## Õpilastega seotud tulemused

### Riigieksamite tulemused

#### *Eesti keel teise keelena*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	57	55,3%	57,9%
2021/2022	66	67,5%	59,5%
2020/2021	33	63%	68%

#### *Inglise keel*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine	taseme mitte saavutanud	B1	B2
2022/2023	50	49,7%	68,6%	54%	15	8
2021/2022	57	50,2%	66,5%		16	15
2020/2021	15	53,3%	69,4%		-	15

#### *Lai matemaatika*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	12	46,9%	56%
2021/2022	10	69,2%	54,5%

#### *Kitsas matemaatika*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	45	17,3%	29,7%
2021/2022	56	22,7%	31,5%
2020/2021	16	48,6%	47,4%

- Olukorra parendamiseks kool korraldas õpetajate nõupidamisi, kus arutati õpilaste ettevalmistamist riigieksamiteks. Koolis viiakse läbi proovieksamid eesmärgiga analüüsida õpilaste tulemusi ja sellest lähtuvalt teha vajalikke parendusi õpetajate töös. Korraldatakse konsultatsioonitunde riigieksamiteks ettevalmistamiseks.

### **Põhikooli lõpueksamite tulemused**

#### *Eesti keel võõrkeelena*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	66	50,6%	58,8%
2021/2022	58	51,3%	59,6%
2020/2021	35	57,3%	64,7%

#### *Matemaatika*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	55	58,5%	58,6%
2021/2022	61	39,3%	58,8%
2020/2021	36	52,8%	54%

#### *Vene keel*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	3	71,7%	69,2%
2021/2022	15	71,2%	68,4%
2020/2021	1	89%	67,1%

#### *Inglise keel*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	43	72,7%	89,7%
2021/2022	18	67,3%	88,6%
2020/2021	4	93,2%	90,8%

#### *Bioloogia*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	13	66,1%	62,9%
2021/2022	1	61,3%	59,6%
2020/2021	1	73,3%	57,3%



### *Geograafia*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	2	59,3%	69,6%
2021/2022	1	61,3%	54,1%

### *Keemia*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	4	88,5%	80,3%

### *Füüsika*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2020/2021	3	47,6%	64,4%

### *Ühiskonnaõpetus*

õa	sooritajaid	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	10	71,2%	69,8%
2021/2022	26	68,2%	63,6%
2020/2021	29	75,5%	65%

- Põhikooli lõpueksamite tulemused ei ole üleriigiliste tulemustega võrdsed.
- Tugi- ja nõustamissüsteemi kaudu kool planeerib edaspidi pakkuda õpilastele erinevaid õppetegevust toetavaid võimalusi (tugiõpe, järelõpe) lisaks õpiabile, järele vastamise tundidele, konsultatsioonidele, individuaalõppekavadele.

### **Tasemetööde tulemused**

#### *Eesti keel teisekeelena e-tasemetöö*

õa	sooritajaid	klass	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	41	4	80%	
2022/2023	45	7	80%	
2021/2022	37	4		

### *Matemaatika*

õa	sooritajaid	klass	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	17	6	74,4%	59,8%
2021/2022	41	4		
2021/2022	56	7		

### *Loodusõpetus*

õa	sooritajaid	klass	kooli keskmine	riigi keskmine
2020/2021	42	4		
2020/2021	40	7		

### *Vene keel*

õa	sooritajaid	klass	kooli keskmine	riigi keskmine
2022/2023	26	6	86,1%	76,9%
2021/2022	20	4		
2021/2022	20	7		

### **Tugevused.**

- Traditsiooniliselt koolis toimub koostöö partneritega (Tallinna Kanutiaia Huvikool, Haabersti Vaba Aja Keskus, Kopli Noortemaja) "Huviringide laat", mille käigus selgitatakse välja õpilaste tegelikud huvid.
- Õppe- ja kasvatusprotsessi eesmärgiks on seatud õpilase areng.
- Koolis rakendatakse individuaalseid õppekavasid, mis toetavad erivajadustega õpilasi.
- Kaasaegsete ja infotehnoloogiliste meetodite kasutamine tundide ettevalmistamisel.
- Õppekorraldus toetab tervislike eluviiside kujundamist.
- Pidevalt viiakse läbi õpilaste rahulolu küsitlusi.

### **Parendusvaldkonnad.**

- Riigieksamite, lõpueksamite ja tasemetööde tulemuste kvaliteedi tõstmine.
- Koostöö lastevanematega, õpilaste õpimotivatsiooni toetamine.
- Pöörata rohkem tähelepanu üld- ja valdkonnapädevustele, läbivate teemadele ning elukestva õppe märksõnadele
- Välja töötada õpilaste enesehindamis- ja tagasiside süsteemi põhimõtted
- Suurendada konsultatsioonide arvu
- Intensiivsem töö õpilasraskustega õpilastega ja koolikohustuse mittetäitjatega
- Õpiabi meetodite mõjususe suurendamine.

- Õpilaste õpioskuste ja tööharjumust senisest aktiivsem arendamine.
- Andekate õpilaste arenguks ja eneseteostuseks võimaluste tagamine.
- Andekate õpilastele individuaalõppekavade koostamine
- Kooli sisekontrolli tegevuse tõhustamine.
- Muutunud õpikäsituse meetodite juurutamine.
- LAK-õppe metoodika laiendamine
- Eesti keele oskuse tõstmine läbi lisa tundide, konsultatsioonide, ürituste ja koolis eesti keskkonna loomise
- Arendada kogupäeva kooli mudelit

## Üldnäitajad

	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Õpilaste arv kokku	601	698	803
I kooliaste - 1.-3. klass	109	132	173
II kooliaste - 4.-6. klass	149	157	167
III kooliaste - 7.-9. klass	154	192	220
gümnaasium - 10.-12. klass	189	217	243
Õpetajate ametikohtade arv kokku	40,80	40,80	47,72
Õpetajate arv kokku	57	61	62
Õpilaskodu kohtade arv	0	0	0
Klassitäituvus	20	21,81	21,1